

«Трудовой договор № _____
с _____ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
г. Пермь « _____ » _____ 200__ г.

МАДОУ «Детский сад № 363» города Перми, именуемый в дальнейшем работодателем, в лице Ивановой Зинаиды Федоровны, заведующего детского сада, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением начальника департамента образования от 20 февраля 2015 г. № СЭД-08-01-26-54, с одной стороны, и _____, _____, _____ муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 363» с другой стороны (далее - стороны), заключили настоящее соглашение, о нижеследующем:

I. Общие положения

1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между работодателем и _____, связанные с выполнением обязанностей по должности _____, расположенного по адресу: 614000, г.Пермь, ул.Луначарского, д.11-А, работу по которой предоставляет работодатель.
2. Настоящий трудовой договор заключен на неопределенный срок.
3. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.
4. _____ приступил к исполнению обязанностей с _____ I _____ г.
5. Местом работы _____ является учреждение.

II. Права и обязанности _____

6. _____ работает под руководством заведующего и исполняет обязанности в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, уставом учреждения, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим трудовым договором.

7. _____ имеет право на:

- а) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
- б) предоставление ему ежегодного оплачиваемого отпуска _____ календарных дней на основании графика;
- в) повышение квалификации;
- г) поощрение;

8. _____ обязан:

- а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;
 - б) исполнять все инструкции: по охране труда; по охране жизни и здоровья детей, сотрудников; по пожарной безопасности; по антитерроризму и другое.
 - в) соблюдение правил внутреннего распорядка;
 - г) соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
 - д) не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
 - е) обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
 - ж) обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности группы и учреждения;
 - з) обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;
 - и) осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел вновь назначенному _____ в установленном порядке;
 - к) представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы работодателю в 5-дневный срок с момента изменений персональных данных;
 - л) информировать работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;
 - м) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и уставом учреждения;
 - н) проходить очередную аттестацию;
 - о) проходить ежегодное медицинское обследование;
 - п) проходить очередной сантехминимум с отметкой в санитарной книжке
- Должностные обязанности _____ устанавливаются должностной инструкцией, утвержденной заведующим, являющейся неотъемлемой частью настоящего трудового договора (Приложение 1).

III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

- а) осуществлять контроль за деятельностью _____ и требовать от него добросовестного выполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и уставом учреждения, должностной инструкцией.
- б) проводить аттестацию _____ с целью оценки уровня его квалификации и соответствия занимаемой должности;
- г) привлекать _____ к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- д) поощрять _____ за эффективную работу группы, учреждения.

10. Работодатель обязан:

- а) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, а также условия настоящего трудового договора;
- б) обеспечивать _____ условия труда, необходимые для его эффективной работы;
- в) устанавливать с учетом показателей эффективности деятельности учреждения целевые показатели эффективности работы _____ в целях его стимулирования;
- г) уведомлять _____ о предстоящих изменениях условий настоящего трудового договора, определенных сторонами, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, в письменной форме не позднее, чем за 2 месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации;
- е) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

IV. Рабочее время и время отдыха

11. _____ устанавливается:

- а) продолжительность рабочей недели – _____ часов;
- б) количество выходных дней в неделю – 2 (суббота, воскресенье);
- в) продолжительность ежедневной работы - _____ часов;
- г) ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

12. _____

устанавливается режим рабочего времени на основании приказа заведующего на каждый учебный год, питание во время приема пищи детьми по очередности со сменщицей.

13. Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются _____ в соответствии с графиком в сроки, согласованные с работодателем.

V. Оплата труда и другие выплаты, осуществляемые ему в рамках трудовых отношений

14. Заработная плата _____ состоит из _____ и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором.

15. _____ основная часть (оклад с учетом ставок) устанавливается в размере _____ рублей в месяц.

В соответствии с действующим законодательством устанавливается за наличие отраслевой награды

а) повышающий коэффициент _____ к должностному окладу;

б) ежемесячная надбавка в размере _____ рублей.

16. _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями работодателя производятся следующие выплаты компенсационного характера:

№ п/п	Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
1.	Выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (уральский коэффициент)	В соответствии с действующим законодательством РФ	15 %
2..	За частичное исполнение обязанностей младшего воспитателя	Приказа заведующего	

17. В качестве поощрения _____ устанавливаются выплаты стимулирующего характера*:

А). Ежемесячная, ежеквартальная, годовая стимулирующие выплаты. Порядок назначения и размеры данных выплат зависят от достижения целевых показателей эффективности деятельности учреждения в отчетном периоде (месяц, квартал, год), утвержденных действующим нормативно-правовым актом учреждения и регулируемым приложением к настоящему трудовому договору (Приложение 2).

В). _____ может быть установлена разовая премия за проведение наиболее значимых мероприятий на городском, региональном и федеральном уровнях, качественное выполнение поручений заведующего по приоритетным направлениям деятельности, за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, достижение наивысших показателей эффективности и результативности деятельности учреждения на основании приказа работодателя.

Г) единовременные вознаграждения в связи с юбилейными датами по случаю 50-летия и каждые последующие 5 лет со дня рождения;

Д) премии к праздничным датам и профессиональным праздникам (Международный женский день 8 Марта и День защитника Отечества - 23 февраля, Новый год, День учителя);

18. Заработная плата выплачивается _____ в сроки, установленные для выплаты (перечисления) заработной платы работникам учреждения.

19. Заработная плата перечисляется на указанный работодателем счет в банке.

VI. Ответственность работника

20. Работник несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

21. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) увольнение по соответствующему основанию;

г) иные дисциплинарные взыскания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

23. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе или просьбе самого работника.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

22. Работник несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работник может быть привлечен к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

VII. Социальное страхование и социальные гарантии, предоставляемые работнику

23. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

VIII. Изменение и прекращение трудового договора

24. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

25. Работник имеет право досрочно расторгнуть настоящий трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем за две недели.

26. Настоящий трудовой договор может быть расторгнут по другим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

IX. Заключительные положения

27. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими сторонами.

28. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, работник и работодатель руководствуются непосредственно трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

29. Споры и разногласия, возникающие в отношении настоящего трудового договора, разрешаются по соглашению сторон, а при невозможности достижения согласия - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Настоящий трудовой договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится работодателем в личном деле работника, второй - у работника.

31. Приложения к трудовому договору:

Приложение 1. Должностная инструкция, утвержденная приказом заведующего МАДОУ «Детского сада № 363»г.Перми;

Приложение 2. Целевые показатели эффективности деятельности учреждения в отчетном периоде (месяц, квартал, год).»

Стороны:

РАБОТНИК

Адрес места жительства: 614 ____, г.Пермь,
ул. _____, д. ____, кв. ____
паспорт серии _____
выдан _____
Дата выдачи _____.

(подпись)

РУКОВОДИТЕЛЬ

Иванова Зинаида Федоровна

Адрес : 614000, г.Пермь, ул.Луначарского, д.11, А

(подпись)

М. П.

Работник получил один экземпляр
Трудового договора
с приложениями 1,2

(дата и подпись работника)